

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГБПОУ УФИМСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИНЯТО

на заседании Совета колледжа
председатель Совета колледжа
Р.Р. Ибрагимов

протокол № 1
« 18 » 09 2020 год

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ УАТК

Р.Р. Ибрагимов

« 18 » 09 2020 год



Положение
об антикоррупционной политике
ГБПОУ УАТК

Уфа 2020 год

1. Общие положения

- 1.1 Положение об антикоррупционной политике ГБПОУ УАТК (далее- колледж) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности колледжа.
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федерального закона № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. « О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации № 309 от 2 апреля 2013 г. « О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона « О противодействии коррупции».
- 1.3 Целью антикоррупционной политики является:
 - формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в колледже;
 - предупреждение коррупции в колледже;;
 - обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
 - формирование антикоррупционного сознания у работников;
 - формирование у работников единообразного понимания позиции колледжа о неприятии коррупции в любых проявлениях.
- 1.4 Задачами антикоррупционной политики являются :
 - нормативно-правовое обеспечение работы в колледже по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
 - определение основных принципов противодействия коррупции в колледже;
 - методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в колледже.

2. Термины и определения

- 2.1 Коррупция- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст.1 Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 « О противодействии коррупции»).

- 2.2 Противодействие коррупции- деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п.2 ст. 1 Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 « О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции. в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

- 2.3 Предупреждение коррупции- деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами. обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.
- 2.4 Организация/учреждение-юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно- правовой формы и отраслевой принадлежности.
- 2.5 Контрагент- любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо. с которым организация вступает в договорные отношения. за исключением трудовых отношений.
- 2.6 Взятка- получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий)в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.
- 2.7 Коммерческий подкуп- незаконное передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера. предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемой этим лицом служебным положением (ч.1 ст.204 Уголовного кодекса Российской Федерации).
- 2.8 Конфликт интересов- ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя учреждения) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждения, работником (представителем учреждения) которой он является.
- 2.9 Личная заинтересованность работника (представителя учреждения)- заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного

имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

3. Основные принципы противодействия коррупции в колледже;

3.1 Реализация мер противодействия коррупции в колледже основывается на следующих ключевых принципах:

3.1.1. Принцип соответствия политики колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к колледжу

3.1.2 Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.3 Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников колледжа о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения колледжа, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности колледжа коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в колледже таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый эффект.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства колледжа за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.1.7. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах.

3.1.8 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрения антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц подпадающих под ее действие

4.1 Основным кругом лиц, подпадающих под действие политики, являются работники колледжа, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2 Общие обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени колледжа;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени колледжа;
- незамедлительно информировать директора колледжа или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора колледжа или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами колледжа или иными лицами;
- сообщить директору колледжа или лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

4.3 Специальные обязанности устанавливаются для ответственного лица за предупреждение и противодействие коррупции в колледже, на которого эти обязанности возлагаются приказом директора колледжа. Подчиняется ответственное лицо за предупреждение и противодействие коррупции непосредственно директору колледжа.

В обязанности ответственного лица за предупреждение и противодействие коррупции входит:

- разработка и представление на утверждение директору проектов локальных нормативных актов колледжа, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками колледжа;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами колледжа или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно- розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству колледжа.

5. Перечень антикоррупционных мероприятий в учреждении

5.1 В антикоррупционную политику включаются следующий перечень мероприятий, которые колледж реализует в целях предупреждения коррупции:

Наименование	Мероприятия
Нормативное	Разработка и принятие кодекса этики и служебного

обеспечение, закрепление стандартов поведения	поведения работников колледжа
	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов
	Разработка и принятие Положения о комиссии по противодействию коррупции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами колледжа или иными лицами порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности колледжа, от формальных и неформальных санкций.
	Периодическое заполнение декларации о конфликте интересов (при приеме на работу, ежегодное, по мере необходимости)
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности колледжа, наиболее подтвержденных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики колледжа	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур, эффективности использования бюджетных средств и средств из внебюджетных источников при проведении закупок для нужд колледжа.
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками,

	представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

5.2 Во исполнение требований настоящего Положения колледжем ежегодно разрабатывается и утверждается «План реализации антикоррупционных мероприятий», с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных исполнителей.

6. Консультирование и обучение работников колледжа по вопросам профилактики и противодействия коррупции

6.1. Организация обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции осуществляется с учетом целей и задач обучения, в частности, по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами колледжа по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности колледжа;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуации коррупционного риска, в частности в случае вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

6.2. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке, консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

7. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

7.1. Формы сотрудничества:

7.1.1. обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых колледжу (работникам колледжа) стало известно.

7.1.2. обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

7.1.3. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительным органам при проведении ими инспекционных проверок противодействия коррупции.

7.1.4. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительным органам при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно- розыскные мероприятия.

7.2. Руководство колледжа и его сотрудники обязаны:

7.2.1. оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции.

7.2.2. предпринимать меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащие данные о коррупционных правонарушениях.

7.3. Подготовка заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов в колледже осуществляется с привлечением к данной работе специалистов в соответствующей области права.

7.4. Руководство и работники колледжа не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

8. Ответственность работников колледжа за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1 Каждый работник при заключении трудового договора должен быть ознакомлен по подписи с Положением об антикоррупционной политике колледжа и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в колледже.

8.2 Работники колледжа, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований антикоррупционной политики.

8.3 К мерам ответственности за коррупционные проявления в колледже относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение об антикоррупционной политике

9.1 За ходом реализации и эффективности антикоррупционной политики в колледже осуществляется постоянный мониторинг.

9.2 Должностное лицо, на которое возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, обязано ежегодно представлять директору колледжа соответствующий отчет.

9.3 Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в план реализации мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ УАТК вносятся изменения и дополнения.

9.4 Пересмотр принятого Положения об антикоррупционной политике может проводиться и в иных случаях, в том числе при внесении изменений в Трудовой Кодекс РФ, в законодательные акты по противодействию коррупции и др.

9.5 Решение о пересмотре Положения об антикоррупционной политике принимает комиссия по противодействию коррупции колледжа.

10. Заключительные положения

10.1 Утверждение Положения об антикоррупционной политики в ГБПОУ УАТК подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности колледжа. Директор колледжа должен демонстрировать личный пример соблюдения

антикоррупционных стандартов поведения, выступать гарантом выполнения в учреждении антикоррупционных правил и процедур.

10.2 Настоящее Положение доводится до сведения всех работников колледжа под подпись.