

# ГБПОУ Уфимский автотранспортный колледж

Рассмотрено  
на педагогическом совете

*№ 1* » *31.08* 2021 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ УАТК  
Р.Р. Ибрагимов  
\_\_\_\_\_ 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА «О внутренней системе оценки качества образования в ГБПОУ Уфимский автотранспортный колледж»

Уфа, 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение .....	3
2. Область применения.....	3
3. Нормативные ссылки .....	3
4. Термины, обозначения, сокращения .....	4
5. Общие положения.....	7
6. Содержание деятельности по оценке качества образования .....	9
7. Срок действия .....	12
8. Лист регистрации изменений .....	13
Приложение 1 .....	14

## **1. Назначение**

Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы, процедуры, субъекты и объекты внутренней системы оценки качества в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении ГБПОУ УАТК

## **2. Область применения**

2.1. Настоящее Положение является локальным актом Колледжа.

2.2. Настоящее Положение обязательно к применению всеми должностными лицами и структурными подразделениями Колледжа, связанными с организацией образовательной деятельности студентов.

## **3. Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

3.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. 02.06.2016г.);

3.2 Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

3.3 Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642);

3.4 Приказа Министерства образования и науки РФ об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

3.5 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

3.6 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;

3.7 Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»,

3.8 Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

3.9 Приказа Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной



деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

3.10 Приказа Минобрнауки России от 03.09.2020 № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам»;

3.11 Письма Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО» (вместе с Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность);

3.12 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 18 апреля 2013 г. № 292;

3.13.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01 июля 2013 г. № 499 (ред. от 15.11.2013);

3.14 Устава Колледжа;

## 4. Термины, обозначения, сокращения

### 4.1. Термины

**ВСОКО** - представляет собой совокупность норм и правил, диагностических и оценочных процедур, организационную и функциональную структуру, обеспечивающих оценку качества образования и устанавливает единые требования при реализации системы внутренней оценки качества дополнительного образования всех участников образовательных отношений через получение полной достоверной информации и последующей внешней и внутренней оценки качества образования.

**Качество образования** - это интегральная характеристика системы дополнительного образования, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности Учреждения нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

**Контроль** - процесс, протекающий в рамках определенных временных границ, в ходе которого выявляются отклонения величины фактических параметров управляемой системы от



норм функционирования, оценивается степень достижения поставленных целей, желаемых и определенных в управленческом решении.

**Мониторинг качества образования** - это система сбора, обработки данных по внутренним показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности Учреждения.

**Внутренние показатели и индикаторы мониторинга качества образования** - это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

**Анкетирование** - метод проведения социологических опросов, при котором общение между интервьюером и респондентом осуществляется в соответствии с разработанной анкетой

**Внеаудиторная деятельность** – деятельность студентов по усвоению знаний, умений, компетенций протекающая без непосредственного участия педагогического работника, хотя и направляемая им.

**Дистанционные образовательные технологии** – технологии, реализуемые, в основном, с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя.

**Дополнительное образование** – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовнонравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

**Календарный учебный график** – составная часть образовательной программы, являющейся комплексом основных характеристик образования, определяет количество учебных недель и количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных семестров.

**Каникулы** – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

**Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Студент с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медикопедагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Профессиональное образование** – вид образования, который направлен на приобретение студентами в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенного уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

**Среднее профессиональное образование** – средний уровень профессионального образования.

**Учебное занятие** – целостный фрагмент учебного процесса, представляющий систему взаимосвязанных элементов: образовательных ситуаций, форм организации взаимодействия участников, образовательной задачи (цели), содержания образования, методов и средств обучения.

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик, профессиональных модулей; формы промежуточной и итоговой аттестации студентов.

**Федеральный государственный образовательный стандарт** – нормативный документ, определяющий совокупность требований к результатам освоения основной образовательной программы, её структуре и условиям реализации.

**Экзаменационная сессия** – период сдачи экзаменов.

#### **4.2. Обозначения и сокращения**

Колледж – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
ГБПОУ УАТК;

ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

ДПП – дополнительные профессиональные программы;

ОП – образовательные программы;

ОППО – основная профессиональная образовательная программа;



РФ – Российская Федерация;

СПО – среднее профессиональное образование;

СОО – среднее общее образование;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

## 5. Общие положения

### 5.1 Цели ВСОКО

- ✓ формирование востребованной информационной основы управления качеством профессионального образования на основе применения региональных механизмов оценки качества образования,
- ✓ выявление степени соответствия требованиям ФГОС ОПОП СПО,
- ✓ выявление степени соответствия требованиям ФГОС результатов освоения ОПОП СПО, □ выявление степени соответствия требованиям ФГОС условий реализации ОПОП СПО.

### 5.2 Задачи ВСОКО

- ✓ прогнозирование развития образовательной системы Колледжа;
- ✓ достижение доли соответствия объёма созданного фонда оценочных средств для проведения процедур контроля и оценки качества профессионального образования по отношению к требованиям ФГОС и ПООП до 100%;
- ✓ достижение 100% охвата системой внутреннего мониторинга элементов оценки качества профессионального образования;
- ✓ достижение сформированности внутренних механизмов привлечения общественности к оценке качества профессионального образования до 100%;
- ✓ формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Колледже;
- ✓ оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования;
- ✓ обеспечение информационной открытости деятельности Колледжа для всех заинтересованных сторон;

- ✓ принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- ✓ создание условия для осуществления независимой системы оценки качества образования в Колледже, в том числе посредством механизмов профессионально-общественной и общественной аккредитации образовательных программ.

5.3 Принципы функционирования и развития ВСОКО: принцип открытости, объективности, доступности информации, инструментальности и технологичности используемых показателей, согласованности внешней и внутренней оценки качества образования.

5.4 Основными оценочными процедурами, используемыми в рамках ВСОКО являются:

- ✓ Оценочная процедура.
- ✓ Текущее оценивание обучающихся.
- ✓ Итоговое оценивание обучающихся.
- ✓ Самообследование.
- ✓ Внутриколледжный мониторинг.
- ✓ Портфолио обучающихся и педагогов.
- ✓ Внутренняя оценка условий образовательной деятельности.
- ✓ Независимые оценочные процедуры.
- ✓ Опросы и анкетирования.
- ✓ Аттестация кадров.

5.5 Функции ВСОКО:

- ✓ обеспечение функционирования внутренней системы качества образования в Колледже;
- ✓ сбор, ведение и предоставление данных, корректировка, внесение изменений в базы данных;
- ✓ обеспечение объективности и достоверности представляемой информации;
- ✓ обеспечение информационной открытости в соответствии с действующим законодательством;
- ✓ создание условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии со стандартами;
- ✓ обеспечение функционирования системы поиска и поддержки талантов и профориентации обучающихся;



- ✓ создание условий для осуществления повышения квалификации педагогов в соответствии с результатами оценочных процедур и их запросами, в том числе для функционирования системы наставничества;
- ✓ проведение самообследования и включение в независимую систему оценки качества образования.

## **6. Содержание деятельности по оценке качества образования**

6.1 Реализация ВСОКО осуществляется посредством следующих процедур оценки качества образования:

- ✓ внутренний мониторинг качества реализации ОПОП;
- ✓ внутренний мониторинг качества содержания ОПОП;
- ✓ формирование аналитического отчета, показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

6.2 Внутреннюю оценку качества образования осуществляют директор, заместители директора, методисты, заведующий учебной частью, заведующий отделением, председатель ПЦК, или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

6.3 Объектами ВСОКО являются:

6.3.1 Качество условий:

- ✓ профессиональная компетентность педагогов;
- ✓ материально-техническое обеспечение;
- ✓ библиотечное и информационное обеспечение;

6.3.2 Качество образовательного процесса:

- ✓ организация образовательного процесса;
- ✓ учебно-методическое обеспечение; □
- ✓ система воспитательной работы.

6.3.4 Качество результатов:

- ✓ образовательные результаты обучающихся;
- ✓ качество подготовки выпускников (ГИА);
- ✓ трудоустройство выпускников и закрепляемость их на рабочих местах;
- ✓ удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования.

6.4 Алгоритм организации работы по функционированию внутренней системы оценки качества образования:

- ✓ График проведения мероприятий внутренней системы оценки качества образования по направлениям деятельности Колледжа (Приложение1);
- ✓ Подготовка инструментария;
- ✓ Проведение аудита;
- ✓ Оформление результатов аудита (отчеты, справки, доклады);
- ✓ Принятие управленческих решений.

6.5 Информационную основу ВСОКО составляет всесторонний мониторинг, а также аудиты условий и состояния образовательного процесса.

6.5.1 Цель мониторинга и аудитов – оценка (самооценка) состояния и тенденций образовательного процесса, выявление отклонений в области качества подготовки студентов, анализ причин отклонений. На основе полученной информации осуществляется выработка предложений руководству Колледжа для реализации на всех уровнях управления корректирующих действий.

6.5.2 Мониторинг и аудиты состояния и качества подготовки организуются по распоряжению директора и проводятся руководством Колледжа совместно с другими отделами и службами.

6.5.2 Основные методы мониторинга - анкетирование, тестирование, контент-анализ документации, самооценка, выборочный опрос и др.

6.6 Полученные на основе мониторинга и информационных отчетов подразделений данные о состоянии деятельности Колледжа в области обеспечения качества образования обобщаются и рассматриваются ПЦК, методическим советом, после чего отчет о самооценке может быть представлен на рассмотрение Педагогическому совету.

6.7 После рассмотрения на Педагогическом совете отчет о деятельности в области обеспечения качества образования публикуется на официальном сайте для информирования всего персонала, обучающихся, родителей.

6.8 Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- ✓ определение цели, объектов оценки;
- ✓ определение показателей оценки качества;
- ✓ выбор форм и методов оценки;



- ✓ определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- ✓ констатация фактического состояния дел;
- ✓ выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- ✓ рекомендации или корректирующие мероприятия по совершенствованию образовательного процесса в техникуме или устранению недостатков;
- ✓ определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

6.9 ВСОКО осуществляется в соответствии с утвержденным директором на начало учебного года регламентом и планом мероприятий по направлениям контроля.

6.10 При осуществлении ВСОКО проверяющие имеют право:

- знакомиться с документацией (в соответствии с должностными обязанностями) педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами студентов, индивидуальными планами работы преподавателей и планами воспитательной работы и др.);
- изучать практическую деятельность педагогических работников через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях ит.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

6.11 Результаты оценки оформляются в виде аналитической справки и проекта приказа.

6.12 В аналитической справке указывается:

- \*- цель оценки;
- сроки проведения оценки;

- состав экспертной комиссии;
- работа, проведенная в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),
- выводы;
- рекомендации и(или) предложения;
- корректирующие мероприятия;
- обеспечение обратной связи и диалога между персоналом (заседание ПЦК, методический совет, педагогический совет, совещание при заместителе директора, индивидуально);
- дата и подпись ответственного за составление справки.

6.13 По итогам оценки, в зависимости от ее формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического или методического советов, рабочие совещания с педагогическими работниками. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников. Директор Колледжа по результатам контроля принимает решения:

- об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;
- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

## **7. Срок действия**

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ГАПОУ УАТК.

7.2 Срок действия данного Положения неограничен.

7.3 При необходимости в Положение могут быть внесены изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия и утверждения.



## 8. Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведение ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6