

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Уфимский автотранспортный колледж

«Утверждаю»  
Директор ГБПОУ УАТК  
Р.Р. Ибрагимов  
« 31 » 08 2021 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уфимского автотранспортного колледжа

по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте ( по видам транспорта)  
по программе базовой подготовки

форма обучения: очная

2021 г.

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Уфимский автотранспортный колледж

«Утверждаю»

Директор ГБПОУ УАТК

\_\_\_\_\_ Р.Р. Ибрагимов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

## **ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Уровень профессионального образования**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**

**подготовки специалистов среднего звена**

по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)  
по программе базовой подготовки

**Специализация**

Автомобильный транспорт

форма обучения: очная

**Квалификация (и) выпускника**

специалист по сервису на транспорте

**Организация разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Уфимский автотранспортный колледж

**Согласовано:**

АО «Международный аэропорт «УФА»

Заместитель генерального директора по

правовым вопросам и

корпоративному управлению

В.Г. Недорезов

2022 г.

## Содержание

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Раздел 1. Общие положения.....</b>  | <b>8</b>  |
| <b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....</b>   | <b>9</b>  |
| <b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....</b>   | <b>9</b>  |
| 4.1. Общие компетенции.....  | 9         |
| 4.2. Профессиональные компетенции.....   | 10        |
| 4.3 Личностные результаты.....   | 11        |
| <b>Раздел 5. Структура образовательной программы.....</b>  | <b>15</b> |
| 5.1 Учебный план .....   | <b>15</b> |
| 5.2 Календарный учебный график .....   | 21        |
| 5.3 Рабочая программа воспитания.....  | 23        |
| 5.4 Календарный план воспитательной программы.....   | 32        |
| <b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....</b>   | <b>41</b> |
| 6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы .....   | 41        |
| 6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....   | 42        |
| 6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.....  | 43        |
| 6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....  | 43        |
| 6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы   | 44        |
| <b>Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе.....</b> | <b>44</b> |
| 7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.....   | 44        |
| 7.2. Программа государственной итоговой аттестации.....  | 45        |
| 7.3. Организация Государственной итоговой аттестации выпускников .....   | 47        |
| 7.4. Фонды оценочных средств.....  | 48        |
| <b>Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы.....</b>  | <b>50</b> |

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### I. Программы профессиональных модулей.

Приложение I.1. Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

Приложение I.2. Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта

Приложение I.3. Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте

Приложение I.4. Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18511 – слесарь по ремонту автомобилей)

### II. Программы учебных дисциплин.

Приложение II.1. Рабочая программа учебной дисциплины

«ОГСЭ.01 Основы философии»

Приложение II.2. Рабочая программа учебной дисциплины

«ОГСЭ.02 История»

Приложение II.3. Рабочая программа учебной дисциплины

«ОГСЭ.03 Иностранный язык»

Приложение II.4. Рабочая программа учебной дисциплины

«ОГСЭ.04 Физическая культура»

Приложение II.5. Рабочая программа учебной дисциплины

«ОГСЭ.06 Башкирский язык в профессиональной деятельности»

Приложение II.6. Рабочая программа учебной дисциплины

ОГСЭ.06 Основы экономики

Приложение II.7. Рабочая программа учебной дисциплины

«ОГСЭ.07 Электротехника»

Приложение II.8. Рабочая программа учебной дисциплины

«ЕН.01 Математика»

Приложение II.9. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.01 Сервисная деятельность

Приложение II.10. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.02 Менеджмент

Приложение II.11. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Приложение II.12. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.04 Риски и страхование на транспорте

Приложение II.13. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Приложение II.14. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.06 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

Приложение II.15. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.07 Безопасность жизнедеятельности

Приложение II.16. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.08 Устройство автомобиля

Приложение II.17. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.09 Техническое обслуживание и ремонт автомобилей

Приложение II.18. Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.10 Взаимодействие видов транспорта  
Приложение П.19. Рабочая программа учебной дисциплины  
ОП.11 Экономика автосервиса  
Приложение П.21. Рабочая программа учебной дисциплины  
ОП.12 Транспортные системы России  
Приложение П.22. Рабочая программа учебной дисциплины  
ОП.13 Техника публичного выступления  
Приложение П.23. Рабочая программа учебной дисциплины  
ОП.14 Психология делового общения и  
конфликтология  
Приложение П.24. Рабочая программа учебной дисциплины

БД.01 Русский язык  
Приложение П.25. Рабочая программа учебной дисциплины  
БД.02 Литература  
Приложение П.26. Рабочая программа учебной дисциплины  
БД.03 Иностранный язык  
Приложение П.27. Рабочая программа учебной дисциплины  
БД.04 История  
Приложение П.28. Рабочая программа учебной дисциплины  
БД.05 Физическая культура  
Приложение П.29. Рабочая программа учебной дисциплины  
БД.06 Основы безопасности  
жизнедеятельности  
Приложение П.30. Рабочая программа учебной дисциплины  
БД.07 Химия  
Приложение П.31. Рабочая программа учебной дисциплины  
БД.08 Обществознание  
Приложение П.32. Рабочая программа учебной дисциплины  
БД.09 Экология  
Приложение П.33. Рабочая программа учебной дисциплины  
БД.10 Астрономия  
Приложение П.34. Рабочая программа учебной дисциплины  
ПД.01 Математика  
Приложение П.35. Рабочая программа учебной дисциплины  
ПД.02 Информатика  
Приложение П.36. Рабочая программа учебной дисциплины  
«ПД.03 Физика»  
Приложение П.37. Рабочая программа учебной дисциплины  
«ПОО.01 Башкирский язык»  
Приложение П.38. Рабочая программа учебной дисциплины  
«ПОО.02 Родной язык»  
Приложение П.39. Рабочая программа учебной дисциплины  
«ПОО.03 Индивидуальный проект»

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Приложение 4. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации 43.02.06 Сервис на транспорте (автомобильный транспорт)

## **Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.**

### **1.1. Учебный план**

### **1.2. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик**

#### **1.2.1. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин**

##### **Рабочие программы базовых общеобразовательных дисциплин**

|       |  |
|-------|--|
| БД.01 | Русский язык                             |
| БД.02 | Литература                               |
| БД.03 | Иностранный язык                         |
| БД.04 | История                                  |
| БД.05 | Физическая культура                      |
| БД.06 | Основы безопасности<br>жизнедеятельности |
| БД.07 | Химия                                    |
| БД.08 | Обществознание                           |
| БД.09 | Экология                                 |
| БД.10 | Астрономия                               |

#### **Рабочие программы профильных общеобразовательных дисциплин**

|        |                       |
|--------|-----------------------|
| ПД.01  | Математика            |
| ПД.02  | Информатика           |
| ПД.03  | Физика                |
| ПОО.01 | Башкирский язык       |
| ПОО.02 | Родной язык           |
| ПОО.03 | Индивидуальный проект |

#### **1.2.2. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик**

##### **Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла**

|         |   |
|---------|---|
| ОГСЭ.01 | Основы философии                                |
| ОГСЭ.02 | История   |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык                                |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура                             |
| ОГСЭ.05 | Башкирский язык в профессиональной деятельности |
| ОГСЭ.06 | Основы экономики                                |
| ОГСЭ.07 | Электротехника                                  |

#### **Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественно-научного учебного цикла**

ЕН.01 Математика

#### **1.2.3. Рабочие программы профессионального учебного цикла**

##### **Рабочие программы общепрофессиональных дисциплины**

|       |   |
|-------|---|
| ОП.01 | Сервисная деятельность  |
| ОП.02 | Менеджмент  |
| ОП.03 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности                        |
| ОП.04 | Риски и страхование на транспорте   |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |

|       |   |
|-------|---|
| ОП.06 | Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия |
| ОП.07 | Безопасность жизнедеятельности                          |
| ОП.08 | Устройство автомобиля                                   |
| ОП.09 | Техническое обслуживание и ремонт автомобилей           |
| ОП.10 | Взаимодействие видов транспорта                         |
| ОП.11 | Экономика автосервиса                                   |
| ОП.12 | Транспортные системы России и транспортная география    |
| ОП.13 | Техника публичного выступления                          |
| ОП.14 | Психология делового общения и конфликтология            |

**Рабочие программы профессиональных модулей**

ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта

ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18511 – слесарь по ремонту автомобилей)

Программа производственной практики(преддипломной)

**Программа государственной итоговой аттестации**

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (далее СПО) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 470.

СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей .

### 1.2. Нормативные основания для разработки

Нормативную правовую базу разработки по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)», утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 470;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

1.3 . Перечень сокращений, используемых в тексте П:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

П – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;



## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «Специалист по сервису на транспорте».

Получение образования по квалификации допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации «Специалист по сервису на транспорте» – 5076 часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации «Специалист по сервису на транспорте» – 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

- не более чем на 1,5 года на базе основного общего образования;
- не более чем на 1 год на базе среднего общего образования.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании или о среднем общем образовании.

Квалификация выпускника - специалист по сервису на транспорте.

## **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

### **3.1. Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление процессами и службами сервиса на транспорте (по видам транспорта); 12 Обеспечение безопасности; 17 Транспорт

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы пассажиров и грузоотправителей;
- процессы сервиса на транспорте, транспортные процессы;
- технологии обслуживания пассажиров, бронирования и продажи перевозок и услуг;
- офисная техника, технические средства связи; автоматизированные системы бронирования; кассовое оборудование, технические средства досмотра, системы видеонаблюдения; видеотерминальное оборудование, технические средства выявления диверсионно-террористических устройств;
- нормативно- правовая и отчетная документация; проездные и перевозочные документы.

### **3.2. Виды профессиональной деятельности выпускника**

- Бронирование и продажа перевозок и услуг.
- Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.
- Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18511 – слесарь по ремонту автомобилей)

## **Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

### **4.1. Общие компетенции**

Специалист по сервису на транспорте (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя способность:

| Индекс | Содержание   |
|--------|--|
| ОК 1   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2   | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3   | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4   | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5   | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 6   | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7   | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   |
| ОК 8   | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9   | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

#### 4.2 Профессиональные компетенции

Специалист по сервису на транспорте (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам деятельности (ВД):

| Индекс | Содержание   |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.  |
| ПК 1.2 | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.  |
| ПК 1.3 | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.   |
| ПК 1.4 | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.  |
| ПК 1.5 | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.  |
| ПК 1.6 | Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.   |
| ПК 2.1 | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.   |
| ПК 2.2 | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.3 | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.   |
| ПК 3.1 | Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.  |
| ПК 3.2 | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.   |
| ПК 3.3 | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.   |

### 4.3. Личностные результаты

| <p align="center"><b>Личностные результаты<br/>реализации учебной программы<br/>(дескрипторы)</b></p>   | <p align="center"><b>Код личностных<br/>результатов<br/>реализации учебной<br/>программы</b></p> |
|---|--|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.  | <b>ЛР 1</b>  |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.          | <b>ЛР 2</b>  |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | <b>ЛР 3</b>  |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».   | <b>ЛР 4</b>  |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.   | <b>ЛР 5</b>  |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.   | <b>ЛР 6</b>  |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.  | <b>ЛР 7</b>  |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.   | <b>ЛР 8</b>  |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.   | <b>ЛР 9</b>  |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой  | <b>ЛР 10</b>   |

|   |              |
|---|--------------|
| безопасности, в том числе цифровой.   |              |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.   | <b>ЛР 11</b> |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.   | <b>ЛР 12</b> |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>  |              |
| Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий | <b>ЛР 13</b> |
| Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных   | <b>ЛР 14</b> |
| Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества  | <b>ЛР 15</b> |
| Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе                                | <b>ЛР 16</b> |
| Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности   | <b>ЛР 17</b> |
| Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам   | <b>ЛР 18</b> |
| Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда  | <b>ЛР 19</b> |
| Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.  | <b>ЛР 20</b> |
| Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся   | <b>ЛР 21</b> |
| Приобретение навыков общения и самоуправления   | <b>ЛР 22</b> |
| Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности  | <b>ЛР 23</b> |
| Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии  | <b>ЛР 24</b> |

**Планируемые личностные результаты в ходе  
реализации образовательной программы**

| <b>Наименование профессионального модуля,<br/>учебной дисциплины</b>            | <b>Код личностных результатов<br/>реализации программы<br/>воспитания</b> |
|---|---|
| БД.01 Русский язык  | ЛР 1-3, 5-8, 11-12, 15,17-18, 22,24                                       |
| БД.02 Литература  | ЛР 1-3, 5-8, 11-12, 15, 17-18, 24   |
| БД.03 Иностранный язык  | ЛР 1-3, 5-8, 11,15, 17-18, 22, 24   |
| БД.04 История   | ЛР 1-3, 5-8, 11-12, 15, 17-18   |
| БД.05 Физическая культура   | ЛР 9, 20  |
| БД.06 Основы безопасности жизнедеятельности                                     | ЛР 1-3, 6-10, 12, 18, 20  |
| БД.07 Химия   | ЛР 9, 10, 16  |
| БД.08 Обществознание  | ЛР 1-3, 5-8, 11-12, 15, 17-18, 22   |
| БД.09 Экология  | ЛР 9-10, 16   |
| БД.10 Астрономия  | ЛР 10, 16   |
| ПД.04 Математика  | ЛР 10   |
| ПД.02 Информатика   | ЛР 3-6, 10, 14  |
| ПД.03 Физика  | ЛР 10, 16   |
| ОГСЭ.01 Основы философии  | ЛК 3,5, 7-8, 11-12, 17, 18  |
| ОГСЭ.02 История   | ЛР 1-3, 5-8, 11-12,15, 17, 18   |
| ОГСЭ.03 Иностранный язык  | ЛР 1-3, 5-8, 11,15,18,22  |
| ОГСЭ.04 Физическая культура   | ЛР 9, 20  |
| ОГСЭ.05 Башкирский язык   | ЛР 1-3, 5-8, 11-12, 15, 17-18, 22   |
| ОГСЭ.06 Основы экономики  | ЛР 1-4,13-14,18-19,21-23  |
| ОГСЭ.07 Электротехника  | ЛР 10, 16, 19   |
| ЕН.01 Математика  | ЛР 10   |
| ОП.01 Сервисная деятельность  | ЛР 4, 19  |
| ОП.02 Менеджмент  | ЛР 4, 16, 19  |
| ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности                        | ЛР 1-4, 6, 10, 13-14, 19-20   |
| ОП.04 Риски и страхование на транспорте   | ЛР 2, 3 4,6,7-9, 13,16,18,22-23   |
| ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | ЛР 3-6, 10, 14  |
| ОП.06 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия                   | ЛР 10, 16, 19   |
| ОП.07 Безопасность жизнедеятельности  | ЛР 1-3, 6-10, 12, 18, 20  |
| ОП.08 Устройство автомобиля   | ЛР 2-4,6-9,13-15,18,20,22-23  |
| ОП.09 Техническое обслуживание и ремонт автомобилей                             | ЛР 2-4,6-9,13-15,18,20,22-23  |
| ОП.10 Основы организации авиационной отрасли                                    | ЛР 1, 16, 19  |
| ОП.11 Основы экономики, предпринимательства, открытие собственного дела         | ЛР 3-6, 10, 14  |
| ОП.12 Транспортные системы России и транспортная география                      | ЛР 2-3, 6-8, 11-12, 15, 17-18, 22   |
| ОП.13 Техника публичного выступления  | ЛР 2-3, 6-8, 11-12, 15, 17-18, 22   |
| Оп 14 Психология делового общения и конфликтология                              | ЛР 2-3, 6-8, 11-12, 15, 17-18, 22   |
| ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг                                  | ЛР 2,4,13, 14, 23   |

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта                  | ЛР 2-5, 13, 23                  |
| ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте   | ЛР 2-5, 9-10, 13, 16, 20, 22-23 |
| ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ЛР 4, 23                        |

## Раздел 5. Структура образовательной программы

### 5.1. Учебный план

| Индекс  | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации |        |                |                  |                 |                    |        | Учебная нагрузка обучающихся, ч. |                       |              |              |               |             |              |                  |                                 |                 |
|---|--|--------------------------------|--------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|--------|----------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|---------------|-------------|--------------|------------------|---------------------------------|-----------------|
|   |  | Экзамены                       | Зачеты | Диффер. зачеты | Курсовые проекты | Курсовые работы | Контрольные работы | Другие | Максимальная                     | Самост. (с.р. + и.п.) | Консультации | Обязательная |               |             |              |                  | Индивид. проект (входит в с.р.) |                 |
|   |  |                                |        |                |                  |                 |                    |        |                                  |                       |              | Всего        | в том числе   |             |              |                  |                                 |                 |
|   |  |                                |        |                |                  |                 |                    |        |                                  |                       |              |              | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Семинар. занятия |                                 | Курс. проектир. |
| 1   | 2  | 3                              | 4      | 5              | 6                | 7               | 8                  | 9      | 10                               | 12                    | 14           | 15           | 17            | 18          | 19           | 20               | 23                              | 26              |
| Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам) |  |                                |        |                |                  |                 |                    |        |                                  |                       |              |              |               |             |              |                  |                                 |                 |
| ОП  | ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА   | 6                              | 6      | 6              |                  |                 |                    |        | 2106                             | 702                   |              | 1404         | 628           | 776         |              |                  |                                 |                 |
| НО  | Начальное общее образование  |                                |        |                |                  |                 |                    |        |                                  |                       |              |              |               |             |              |                  |                                 |                 |
| *   |  |                                |        |                |                  |                 |                    |        |                                  |                       |              |              |               |             |              |                  |                                 |                 |
| ОО  | Основное общее образование   |                                |        |                |                  |                 |                    |        |                                  |                       |              |              |               |             |              |                  |                                 |                 |
| *   |  |                                |        |                |                  |                 |                    |        |                                  |                       |              |              |               |             |              |                  |                                 |                 |
| СО  | Среднее общее образование  | 6                              | 6      | 6              |                  |                 |                    |        | 2106                             | 702                   |              | 1404         | 628           | 776         |              |                  |                                 |                 |
| БД  | Базовые дисциплины   | 3                              | 5      | 4              |                  |                 |                    |        | 1308                             | 436                   |              | 872          | 386           | 486         |              |                  |                                 |                 |
| БД.01   | Русский язык   | 12                             |        |                |                  |                 |                    |        | 118                              | 40                    |              | 78           | 34            | 44          |              |                  |                                 |                 |
| БД.02   | Литература   |                                |        | 2              |                  |                 |                    |        | 175                              | 58                    |              | 117          | 63            | 54          |              |                  |                                 |                 |
| БД.03   | Иностранный язык   | 2                              |        |                |                  |                 |                    |        | 175                              | 58                    |              | 117          |               | 117         |              |                  |                                 |                 |
| БД.04   | История  |                                |        | 2              |                  |                 |                    |        | 175                              | 58                    |              | 117          | 47            | 70          |              |                  |                                 |                 |
| БД.05   | Физическая культура  |                                | 12     |                |                  |                 |                    |        | 173                              | 56                    |              | 117          |               | 117         |              |                  |                                 |                 |
| БД.06   | Основы безопасности жизнедеятельности  |                                |        | 2              |                  |                 |                    |        | 106                              | 36                    |              | 70           | 56            | 14          |              |                  |                                 |                 |

|       |                |  |   |   |  |  |  |     |    |  |     |    |    |  |  |  |  |
|-------|----------------|--|---|---|--|--|--|-----|----|--|-----|----|----|--|--|--|--|
| БД.07 | Химия          |  | 2 |   |  |  |  | 118 | 40 |  | 78  | 58 | 20 |  |  |  |  |
| БД.08 | Обществознание |  |   | 2 |  |  |  | 162 | 54 |  | 108 | 78 | 30 |  |  |  |  |
| БД.09 | Экология       |  | 2 |   |  |  |  | 54  | 18 |  | 36  | 26 | 10 |  |  |  |  |
| БД.10 | Астрономия     |  | 1 |   |  |  |  | 52  | 18 |  | 34  | 24 | 10 |  |  |  |  |

\*

|       |                       |    |  |   |  |  |  |     |     |  |     |     |     |  |  |  |  |
|-------|-----------------------|----|--|---|--|--|--|-----|-----|--|-----|-----|-----|--|--|--|--|
| ПД    | Профильные дисциплины | 3  |  | 1 |  |  |  | 638 | 214 |  | 424 | 242 | 182 |  |  |  |  |
| ПД.01 | Математика            | 12 |  |   |  |  |  | 340 | 114 |  | 226 | 146 | 80  |  |  |  |  |
| ПД.02 | Информатика           | 2  |  |   |  |  |  | 138 | 46  |  | 92  | 40  | 52  |  |  |  |  |
| ПД.03 | Физика                |    |  | 2 |  |  |  | 160 | 54  |  | 106 | 56  | 50  |  |  |  |  |

\*

|        |                       |  |   |   |  |  |  |     |    |  |     |  |     |  |  |  |  |
|--------|-----------------------|--|---|---|--|--|--|-----|----|--|-----|--|-----|--|--|--|--|
| ПОО    | Предлагаемые ОО       |  | 1 | 1 |  |  |  | 160 | 52 |  | 108 |  | 108 |  |  |  |  |
| ПОО.01 | Башкирский язык       |  | 2 |   |  |  |  | 59  | 19 |  | 40  |  | 40  |  |  |  |  |
| ПОО.02 | родной язык           |  |   |   |  |  |  | 47  | 13 |  | 34  |  | 34  |  |  |  |  |
| ПОО.03 | Индивидуальный проект |  |   | 2 |  |  |  | 54  | 20 |  | 34  |  | 34  |  |  |  |  |

\*

|    |                             |   |    |    |  |  |  |   |      |     |  |      |      |     |  |  |  |  |
|----|-----------------------------|---|----|----|--|--|--|---|------|-----|--|------|------|-----|--|--|--|--|
| ПП | ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | 9 | 14 | 14 |  |  |  | 2 | 2970 | 990 |  | 1980 | 1015 | 965 |  |  |  |  |
|----|-----------------------------|---|----|----|--|--|--|---|------|-----|--|------|------|-----|--|--|--|--|

|         |   |  |     |   |  |  |  |   |     |     |  |     |    |     |  |  |  |  |
|---------|---|--|-----|---|--|--|--|---|-----|-----|--|-----|----|-----|--|--|--|--|
| ОГСЭ    | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл |  | 5   | 4 |  |  |  | 1 | 730 | 268 |  | 462 | 92 | 370 |  |  |  |  |
| ОГСЭ.01 | Основы философии  |  |     | 4 |  |  |  |   | 72  | 24  |  | 48  | 24 | 24  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.02 | История России  |  |     | 3 |  |  |  |   | 72  | 24  |  | 48  | 26 | 22  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности          |  |     | 6 |  |  |  |   | 176 | 52  |  | 124 |    | 124 |  |  |  |  |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура                                       |  | 3-5 | 6 |  |  |  |   | 220 | 110 |  | 110 |    | 110 |  |  |  |  |
| ОГСЭ.05 | Башкирский язык в профессиональной деятельности           |  | 3   |   |  |  |  |   | 90  | 30  |  | 60  | 4  | 56  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.06 | Основы экономики  |  |     |   |  |  |  | 4 | 52  | 16  |  | 36  | 18 | 18  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.07 | Электротехника  |  | 4   |   |  |  |  |   | 48  | 12  |  | 36  | 20 | 16  |  |  |  |  |

\*



|       |  |   |  |  |  |  |  |    |    |  |    |    |    |  |  |  |  |
|-------|--|---|--|--|--|--|--|----|----|--|----|----|----|--|--|--|--|
| ЕН    | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 1 |  |  |  |  |  | 90 | 30 |  | 60 | 22 | 38 |  |  |  |  |
| ЕН.01 | Математические основы                                  | 3 |  |  |  |  |  | 90 | 30 |  | 60 | 22 | 38 |  |  |  |  |
| *     |  |   |  |  |  |  |  |    |    |  |    |    |    |  |  |  |  |

|   |                               |   |   |    |  |  |  |   |      |     |  |      |     |     |  |  |  |  |
|---|-------------------------------|---|---|----|--|--|--|---|------|-----|--|------|-----|-----|--|--|--|--|
| П | Профессиональный учебный цикл | 8 | 9 | 10 |  |  |  | 1 | 2150 | 692 |  | 1458 | 901 | 557 |  |  |  |  |
|---|-------------------------------|---|---|----|--|--|--|---|------|-----|--|------|-----|-----|--|--|--|--|

|       |   |  |   |   |  |  |  |   |      |     |  |     |     |     |  |  |  |  |
|-------|---|--|---|---|--|--|--|---|------|-----|--|-----|-----|-----|--|--|--|--|
| ОП    | Общепрофессиональные дисциплины   |  | 6 | 7 |  |  |  | 1 | 1158 | 372 |  | 786 | 515 | 271 |  |  |  |  |
| ОП.01 | Сервисная деятельность  |  |   | 4 |  |  |  |   | 113  | 41  |  | 72  | 54  | 18  |  |  |  |  |
| ОП.02 | Менеджмент и основы бережливого производства                              |  |   | 4 |  |  |  |   | 56   | 20  |  | 36  | 22  | 14  |  |  |  |  |
| ОП.03 | Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта                    |  |   | 5 |  |  |  |   | 54   | 18  |  | 36  | 22  | 14  |  |  |  |  |
| ОП.04 | Риски и страхование на транспорте   |  |   | 5 |  |  |  |   | 66   | 24  |  | 42  | 36  | 6   |  |  |  |  |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |  | 3 |   |  |  |  |   | 73   | 23  |  | 50  | 17  | 33  |  |  |  |  |
| ОП.06 | Автоматизированные системы управления по видам транспорта                 |  | 6 |   |  |  |  |   | 52   | 16  |  | 36  | 26  | 10  |  |  |  |  |
| ОП.07 | Безопасность жизнедеятельности  |  |   | 4 |  |  |  |   | 102  | 34  |  | 68  | 46  | 22  |  |  |  |  |
| ОП.08 | Устройство автомобиля   |  |   | 4 |  |  |  |   | 140  | 52  |  | 88  | 56  | 32  |  |  |  |  |
| ОП.09 | Техническое обслуживание и ремонт автомобилей                             |  |   | 6 |  |  |  |   | 162  | 52  |  | 110 | 72  | 38  |  |  |  |  |
| ОП.10 | Взаимодействие видов транспорта   |  | 6 |   |  |  |  |   | 64   | 16  |  | 48  | 36  | 12  |  |  |  |  |
| ОП.11 | Экономика автосервиса   |  | 4 |   |  |  |  |   | 66   | 26  |  | 40  | 30  | 10  |  |  |  |  |
| ОП.12 | Транспортная система России и транспортная география                      |  | 6 |   |  |  |  |   | 101  | 25  |  | 76  | 40  | 36  |  |  |  |  |
| ОП.13 | Техника публичного выступления  |  |   |   |  |  |  | 4 | 60   | 12  |  | 48  | 42  | 6   |  |  |  |  |
| ОП.14 | Психология делового общения и конфликтология                              |  | 5 |   |  |  |  |   | 49   | 13  |  | 36  | 16  | 20  |  |  |  |  |
| *     |   |  |   |   |  |  |  |   |      |     |  |     |     |     |  |  |  |  |

|    |                         |   |   |   |  |  |  |  |     |     |  |     |     |     |  |  |  |  |
|----|-------------------------|---|---|---|--|--|--|--|-----|-----|--|-----|-----|-----|--|--|--|--|
| ПМ | Профессиональные модули | 8 | 3 | 3 |  |  |  |  | 992 | 320 |  | 672 | 386 | 286 |  |  |  |  |
|----|-------------------------|---|---|---|--|--|--|--|-----|-----|--|-----|-----|-----|--|--|--|--|

|       |  |   |   |   |  |  |  |  |     |     |  |     |     |     |  |  |  |  |
|-------|--|---|---|---|--|--|--|--|-----|-----|--|-----|-----|-----|--|--|--|--|
| ПМ.01 | Бронирование и продажа перевозок и услуг | 2 | 1 | 1 |  |  |  |  | 440 | 130 |  | 310 | 192 | 118 |  |  |  |  |
|-------|--|---|---|---|--|--|--|--|-----|-----|--|-----|-----|-----|--|--|--|--|

|           |  |   |   |   |  |  |    |  |     |     |     |     |     |     |    |  |  |   |
|-----------|--|---|---|---|--|--|----|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|--|--|---|
| МДК.01.01 | Технология бронирования перевозок и услуг                                      |   |   | 4 |  |  |    |  | 170 | 54  |     | 116 | 84  | 32  |    |  |  |   |
| МДК.01.02 | Тарифное регулирование   | 4 |   |   |  |  |    |  | 178 | 48  |     | 130 | 60  | 70  |    |  |  |   |
| МДК.01.03 | Технология взаиморасчетов  | 3 |   |   |  |  |    |  | 92  | 28  |     | 64  | 48  | 16  |    |  |  |   |
| МДК*      |  |   |   |   |  |  |    |  |     |     |     |     |     |     |    |  |  |   |
| УП*       |  |   |   |   |  |  |    |  |     |     |     |     |     |     |    |  |  |   |
| ПП.01.01  | Производственная практика ( по профилю специальности)                          |   | 4 |   |  |  | РП |  | час | 144 |     |     | 144 | нед |    |  |  | 4 |
| ПП*       |  |   |   |   |  |  |    |  |     |     |     |     |     |     |    |  |  |   |
| ПМ.01.ЭК  | Экзамен по модулю  |   |   |   |  |  |    |  |     |     |     |     |     |     |    |  |  |   |
|           | Всего часов с учетом практик   |   |   |   |  |  |    |  | 584 |     |     | 454 |     |     |    |  |  |   |
| ПМ.02     | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта                | 2 | 1 |   |  |  |    |  |     | 112 | 36  |     | 76  | 48  | 28 |  |  |   |
| МДК.02.01 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта                | 5 |   |   |  |  |    |  |     | 112 | 36  |     | 76  | 48  | 28 |  |  |   |
| МДК*      |  |   |   |   |  |  |    |  |     |     |     |     |     |     |    |  |  |   |
| УП*       |  |   |   |   |  |  |    |  |     |     |     |     |     |     |    |  |  |   |
| ПП.02.01  | Производственная практика ( по профилю специальности)                          |   | 5 |   |  |  | РП |  | час | 108 |     |     | 108 | нед |    |  |  | 3 |
| ПП*       |  |   |   |   |  |  |    |  |     |     |     |     |     |     |    |  |  |   |
| ПМ.02.ЭК  | Экзамен по модулю  | 5 |   |   |  |  |    |  |     |     |     |     |     |     |    |  |  |   |
|           | Всего часов с учетом практик   |   |   |   |  |  |    |  | 220 |     |     | 184 |     |     |    |  |  |   |
| ПМ.03     | Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | 2 | 1 | 1 |  |  |    |  |     | 320 | 114 |     | 206 | 130 | 76 |  |  |   |
| МДК.03.01 | Организация безопасности на транспорте   | 6 |   |   |  |  |    |  |     | 320 | 114 |     | 206 | 130 | 76 |  |  |   |
| МДК*      |  |   |   |   |  |  |    |  |     |     |     |     |     |     |    |  |  |   |

|           |  |   |   |   |  |    |  |     |     |    |  |     |     |    |
|-----------|--|---|---|---|--|----|--|-----|-----|----|--|-----|-----|----|
| УП.03.01  | Организация безопасности на транспорте   |   |   | 5 |  | РП |  | час | 108 |    |  | 108 | нед | 3  |
| УП*       |  |   |   |   |  |    |  |     |     |    |  |     |     |    |
| ПП.03.01  | Производственная практика (безопасность на транспорте)                           |   | 6 |   |  | РП |  | час | 36  |    |  | 36  | нед | 1  |
| ПП*       |  |   |   |   |  |    |  |     |     |    |  |     |     |    |
| ПМ.03.ЭК  | Экзамен по модулю  | 6 |   |   |  |    |  |     |     |    |  |     |     |    |
|           | Всего часов с учетом практик   |   |   |   |  |    |  |     | 464 |    |  | 350 |     |    |
| ПМ.04     | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | 2 |   | 1 |  |    |  |     | 120 | 40 |  | 80  | 16  | 64 |
| МДК.04.01 | Организация работы слесаря по ремонту автомобиля                                 | 4 |   |   |  |    |  |     | 120 | 40 |  | 80  | 16  | 64 |
| МДК*      |  |   |   |   |  |    |  |     |     |    |  |     |     |    |
| УП.04.01  | Учебная практика   |   |   | 4 |  | РП |  | час | 108 |    |  | 108 | нед | 3  |
| УП*       |  |   |   |   |  |    |  |     |     |    |  |     |     |    |
| ПП*       |  |   |   |   |  |    |  |     |     |    |  |     |     |    |
| ПМ.04.ЭК  | Экзамен по модулю  | 4 |   |   |  |    |  |     |     |    |  |     |     |    |
|           | Всего часов с учетом практик   |   |   |   |  |    |  |     | 228 |    |  | 188 |     |    |
| ПМ*       |  |   |   |   |  |    |  |     |     |    |  |     |     |    |
|           | Учебная и производственная (по профилю специальности) практики                   |   |   |   |  |    |  | час | 504 |    |  | 504 | нед | 14 |
|           | Учебная практика   |   |   |   |  |    |  | час | 216 |    |  | 216 | нед | 6  |
|           | Концентрированная  |   |   |   |  |    |  | час | 216 |    |  | 216 | нед | 6  |
|           | Рассредоточенная   |   |   |   |  |    |  | час |     |    |  |     | нед |    |
|           | Производственная (по профилю специальности) практика                             |   |   |   |  |    |  | час | 288 |    |  | 288 | нед | 8  |
|           | Концентрированная  |   |   |   |  |    |  | час | 288 |    |  | 288 | нед | 8  |

|     |   |    |     |     |     |  |   |      |      |  |      |      |      |  |  |  |
|-----|---|----|-----|-----|-----|--|---|------|------|--|------|------|------|--|--|--|
|     | Рассредоточенная  |    | час |     |     |  |   |      |      |  | нед  |      |      |  |  |  |
| ПДП | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)                                 |    | РП  | час | 144 |  |   | 144  |      |  | нед  | 4    |      |  |  |  |
|     | Государственная итоговая аттестация                                       |    |     | час | 216 |  |   | 216  |      |  | нед  | 6    |      |  |  |  |
|     | Подготовка выпускной квалификационной работы                              |    |     | час | 144 |  |   | 144  |      |  | нед  | 4    |      |  |  |  |
|     | Защита выпускной квалификационной работы                                  |    |     | час | 72  |  |   | 72   |      |  | нед  | 2    |      |  |  |  |
|     | Подготовка к государственным экзаменам                                    |    |     | час |     |  |   |      |      |  | нед  |      |      |  |  |  |
|     | Проведение государственных экзаменов                                      |    |     | час |     |  |   |      |      |  | нед  |      |      |  |  |  |
|     | КОНСУЛЬТАЦИИ по О   |    |     |     |     |  |   |      |      |  |      |      |      |  |  |  |
|     | в т.ч. в период обучения по циклам  |    |     |     |     |  |   |      |      |  |      |      |      |  |  |  |
|     | КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП  |    |     |     |     |  |   |      |      |  |      |      |      |  |  |  |
|     | в т.ч. в период обучения по циклам  |    |     |     |     |  |   |      |      |  |      |      |      |  |  |  |
|     | ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК  | 15 | 20  | 20  |     |  | 2 | 5076 | 1692 |  | 3384 | 1643 | 1741 |  |  |  |
|     | ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ) | 15 | 20  | 20  |     |  | 2 | 5076 | 1692 |  | 3384 | 1643 | 1741 |  |  |  |

|  |
|--|
| Экзамены (без учета физ. культуры)           |
| Зачеты (без учета физ. культуры)             |
| Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)     |
| Курсовые проекты (без учета физ. культуры)   |
| Курсовые работы (без учета физ. культуры)    |
| Контрольные работы (без учета физ. культуры) |



|                                  |           |                        |           |                        |           |                        |                  |          |  |          |   |          |            |            |          |          | О<br>В |          |          |          |           |            |  |  |
|----------------------------------|-----------|------------------------|-----------|------------------------|-----------|------------------------|------------------|----------|--|----------|---|----------|------------|------------|----------|----------|--------|----------|----------|----------|-----------|------------|--|--|
|                                  | Всего     |                        | 1 сем     |                        | 2 сем     |                        | Учебная практика |          | Производственная практика (по профилю специальности) |          | Производственная практика (преддипломная) |          | Подготовка | Проведение |          |          |        |          |          |          |           |            |  |  |
|                                  | нед.      | час. обяз. уч. занятий | нед.      | час. обяз. уч. занятий | нед.      | час. обяз. уч. занятий | Всего            | 1 сем    | 2 сем  | Всего    | 1 сем                                     | 2 сем    |            |            |          |          |        | Всего    | 1 сем    | 2 сем    |           |            |  |  |
| I                                | 39        | 1404                   | 16        | 576                    | 23        | 828                    | 2                | 1        | 1  |          |   |          |            |            |          |          |        |          |          | 11       | 52        |            |  |  |
| I                                | 32        | 1152                   | 16        | 576                    | 16        | 576                    | 2                | 1        | 1  | 5        |   | 5        | 2          |            | 2        |          |        |          |          |          | 11        | 52         |  |  |
| I                                | 23        | 828                    | 13        | 468                    | 10        | 360                    | 1                |          | 1  | 1        | 1   |          | 6          | 3          | 3        | 4        |        | 4        | 4        | 2        | 2         | 43         |  |  |
| <b>В<br/>с<br/>е<br/>г<br/>о</b> | <b>94</b> | <b>3384</b>            | <b>45</b> | <b>1620</b>            | <b>49</b> | <b>1764</b>            | <b>5</b>         | <b>2</b> | <b>3</b>   | <b>6</b> | <b>1</b>                                  | <b>5</b> | <b>8</b>   | <b>3</b>   | <b>5</b> | <b>4</b> |        | <b>4</b> | <b>4</b> | <b>2</b> | <b>24</b> | <b>147</b> |  |  |

**5.3. Рабочая программа воспитания**

**Министерство образования и науки Республики Башкортостан**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Уфимский автотранспортный колледж**

**Приложение**

к по специальности

43.02.06 Сервис на транспорте (автомобильном)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

*43.00.00 Сервис и туризм*

**Уфа, 2021 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ  
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ  
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**



## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

| Название                           | Содержание   |
|------------------------------------|--|
| Наименование программы             | Примерная рабочая программа воспитания по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте ( по видам транспорта)   |
| Основания для разработки программы | Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:<br>Конституция Российской Федерации;<br>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;<br>Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304);<br>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;<br>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте ( по видам транспорта), <i>утвержденный Приказом Минобрнауки России от 07.05.2014 г. № 470 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.06.2014г., регистрационный № 32767</i> |
| Цель программы                     | Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике   |
| Сроки реализации программы         | на базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев   |
| Исполнители программы              | Директор, заместитель директора по воспитательной работе курирующий воспитательную работу, классные руководители, преподаватели, заведующая учебной частью, заведующие отделением, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций - работодателей  |

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему

образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

| <p align="center"><b>Личностные результаты<br/>реализации программы воспитания<br/>(дескрипторы)</b></p>   | <p align="center"><b>Код личностных<br/>результатов<br/>реализации<br/>программы<br/>воспитания</b></p> |
|--|---|
| <p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>  | <p align="center"><b>ЛР 1</b></p>   |
| <p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>          | <p align="center"><b>ЛР 2</b></p>   |
| <p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p> | <p align="center"><b>ЛР 3</b></p>   |
| <p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>   | <p align="center"><b>ЛР 4</b></p>   |

|   |       |
|---|-------|
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.   | ЛР 5  |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.   | ЛР 6  |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.  | ЛР 7  |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.   | ЛР 8  |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | ЛР 9  |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.  | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.   | ЛР 11 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.   | ЛР 12 |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>  |       |
| Выполняющий профессиональные навыки в сфере <i>сервиса на транспорте</i>  | ЛР 13 |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации<sup>1</sup> (при наличии)</b>   |       |
| Выполняющий профессиональные навыки в сфере <i>сервиса на транспорте</i> учетом специфики субъекта Российской Федерации   | ЛР 14 |

## РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

ООП среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте ( по видам транспорта) указан профиль получаемого профессионального образования ,отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла; учебных циклов и разделов ООП (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость ООП в часах, а также формы промежуточной аттестации.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и/или производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть ООП по циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. В обязательных частях учебных циклов указан перечень обязательных дисциплин и профессиональных модулей (включая междисциплинарные курсы) в соответствии с требованиями ФГОС СПО к данной специальности и уровню подготовки.

Вариативная часть (около 30 %) дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части получения дополнительных компетенций, знаний и умений.

8964 час максимальной учебной нагрузки (576 часов обязательных учебных занятий) вариативной части циклов ООП распределены следующим образом:

| Наименование дисциплин, профессионального модуля, междисциплинарного курса | Распределение часов вариативной части |  |
|--|---------------------------------------|--|
|  | максимальная учебная нагрузка         | в том числе обязательных учебных занятий |
| 1  | 2                                     | 3  |
| Башкирский язык в профессиональной деятельности                            | 90                                    | 60                                       |
| Основы экономики   | 52                                    | 36                                       |
| Электротехника   | 48                                    | 36                                       |
| Устройство автомобиля  | 140                                   | 88                                       |
| Техническое обслуживание и ремонт автомобилей                              | 162                                   | 110                                      |
| Взаимодействие видов транспорта  | 64                                    | 48                                       |
| Экономика автосервиса  | 66                                    | 40                                       |
| Транспортная система России  | 101                                   | 76                                       |

|  |     |     |
|--|-----|-----|
| и транспортная география                         |     |     |
| Техника публичного выступления                   | 60  | 48  |
| Психология делового общения и конфликтология     | 49  | 36  |
| Организация работы слесаря по ремонту автомобиля | 32  | 12  |
| ИТОГО  | 864 | 576 |

В учебном плане также представлен перечень формируемых общих и профессиональных компетенций и их распределение по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

**Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик.** Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей составляются с учетом формирования необходимых компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте ( по видам транспорта). Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей приводятся в приложении.

Практика является обязательным разделом . Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. При реализации предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика (по профилю специальности и преддипломная).

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик, реализуемых в рамках профессиональных модулей, а также программа производственной практики(преддипломной) прилагаются к .

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

**Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:**

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;

- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

#### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Примерная программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися необходимыми ресурсами в профессиональной образовательной организации.

#### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации программы воспитания образовательная организация должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего обеспечение воспитательной работы, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения.

#### **3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории и помещения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими профессиональную направленность образовательной программы, требования международных стандартов.

#### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности, работодателей);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы;
- студенческое самоуправление, молодежные общественные объединения, цифровая среда.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации.

## 5.4 КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

### **РАССМОТРЕНО**

На заседании кафедры технического обслуживания  
и ремонта автомобильного транспорта

Протокол от 31.08.2021 № 1

### **ПРИНЯТО**

Решением Методического Совета ГБПОУ  
УАТК

## **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

*(УГПС 43.00.00 Сервис и туризм)*

по образовательной программе среднего профессионального образования

по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте ( по видам транспорта)

на период с 2021 по 2024 г.

**Уфа, 2021**



В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

**Российской Федерации**, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Профессионалы»;

движения «Абилимпикс»;

**субъектов Российской Федерации** (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевые профессионально значимые события и праздники.**

| Дата            | Содержание и формы деятельности | Участники | Место проведения    | Ответственные   | Коды ЛР             | Наименование модуля   |
|-----------------|---------------------------------|-----------|---------------------|---|---------------------|---|
| <b>СЕНТЯБРЬ</b> |                                 |           |                     |   |                     |   |
| 1               | День знаний                     | 1-3 курс  | Территория колледжа | Директор колледжа,<br>Заместитель директора,<br>курирующий воспитание | ЛР 1, 2,<br>3, 7, 8 | «Ключевые дела ПОО»<br>«Кураторство и поддержка»<br>«Учебное занятие»<br>«Профессиональный выбор»<br>«Взаимодействие с родителями» <sup>2</sup> |
| 2               | День окончания Второй мировой   | 1-3 курс  | Территория          | Заместитель директора,  | ЛР 5, 6             | Встреча с Ветеранами  |

<sup>2</sup> Далее указываются формы и содержание работы с обучающимися в соответствии с Планом воспитательной работы образовательной организации, предложениями заместителя директора, курирующего учебный процесс, заместителя директора по учебно-производственной работе, иными педагогическими работниками, представителями студенчества, предприятий-работодателей, родительской общественности и др.

|    |  |          |                         |  |                   |   |  |
|----|--|----------|-------------------------|--|-------------------|---|--|
|    | войны  |          | колледжа                | курирующий воспитание  |                   | ВОВ   |  |
| 2  | День солидарности в борьбе с терроризмом   | 1-3 курс | Территория колледжа     | Заместитель директора, курирующий воспитание   | ЛР 3, 8, 9, 10    | «Кураторство и поддержка»                                 |  |
|    |  |          |                         | Заместитель директора, курирующий учебный процесс, заместитель директора по учебно-производственной работе |                   | «Учебное занятие»   |  |
| 10 | Посвящение в студенты  | 1 курс   | Территория колледжа     | Заместитель директора, курирующий учебный процесс, заместитель директора по учебно-производственной работе | ЛР 1, 2           | «Студенческое самоуправление»<br>«Профессиональный выбор» |  |
|    |  |          |                         | Заместитель директора, курирующий воспитание   |                   | «Молодежные общественные объединения»                     |  |
| 15 | Введение в профессию (специальность)   | 1 курс   | Территория колледжа     | Заместитель директора по учебно-производственной работе  | ЛР 13, 14, 15, 16 | «Профессиональный выбор»                                  |  |
|    |  |          |                         | Заместитель директора, курирующий учебный процесс  |                   | «Цифровая среда»  |  |
|    |  |          |                         | Заместитель директора, курирующий воспитание   |                   | «Организация предметно-эстетической среды»                |  |
|    |  |          | Представитель профессии | «Взаимодействие Рс родителями»   |                   |   |  |
|    |  |          | Территория предприятия  |  |                   | «Профессиональный выбор»                                  |  |
|    | День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год, сентябрь). | 1-3 курс | Территория колледжа     | Заместитель директора, курирующий воспитание   | ЛР 5, 6, 7        | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные |  |

|                |  |          |                     |   |                |  |  |
|----------------|--|----------|---------------------|---|----------------|--|--|
|                | День зарождения российской государственности (862 год) |          |                     |   |                | объединения»<br>«Цифровая среда»   |  |
| <b>ОКТАБРЬ</b> |  |          |                     |   |                |  |  |
| 1              | День пожилых людей                                     | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание            | ЛР 4, 5, 6     | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |  |
| 5              | День Учителя   | 1-3 курс | Территория колледжа | Директор колледжа                                       | ЛР 2, 4        | «Ключевые дела ПОО»  |  |
|                |  |          |                     | Заместитель директора, курирующий воспитание            |                | «Кураторство и поддержка»  |  |
|                |  |          |                     | Заместитель директора по учебно-производственной работе |                | «Учебное занятие»  |  |
|                |  |          |                     |   |                | «Студенческое самоуправление»  |  |
|                |  |          |                     |   |                | «Молодежные общественные объединения»  |  |
|                |  |          |                     |   |                | «Цифровая среда»   |  |
|                |  |          |                     |   |                | «Организация предметно-эстетической среды»   |  |
|                |  |          |                     |   |                | «Профессиональный выбор»   |  |
|                |  |          |                     |   |                | «Взаимодействие с родителями»  |  |
| 30             | День памяти жертв политических репрессий               | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание            | ЛР 4, 5, 8, 11 | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные                                  |  |

|                |                                       |          |                     |  |                         |  |  |
|----------------|---------------------------------------|----------|---------------------|--|-------------------------|--|--|
|                |                                       |          |                     |  |                         | объединения»<br>«Цифровая среда»   |  |
| <b>НОЯБРЬ</b>  |                                       |          |                     |  |                         |  |  |
| 4              | День народного единства               | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание | ЛР 1, 2, 3, 5, 7, 8, 11 | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |  |
| 5              | День матери                           | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание | ЛР 12                   | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |  |
| <b>ДЕКАБРЬ</b> |                                       |          |                     |  |                         |  |  |
| 9              | День Героев Отечества                 | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание | ЛР 5, 6                 | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |  |
| 12             | День Конституции Российской Федерации | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание | ЛР 1, 2, 3              | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |  |
| <b>ЯНВАРЬ</b>  |                                       |          |                     |  |                         |  |  |
| 1              | Новый год                             | 1-3 курс | Территория          | Заместитель директора,                       | ЛР 5                    | «Студенческое  |  |

|                |   |          |                     |   |                    |   |  |
|----------------|---|----------|---------------------|---|--------------------|---|--|
|                |   |          | колледжа            | курирующий воспитание   |                    | самоуправление»<br>«Молодежные<br>общественные<br>объединения»<br>«Цифровая среда         |  |
| 25             | «Татьянин день» (праздник студентов)                    | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание  | ЛР 1, 2<br>3, 7, 8 | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда |  |
| 27             | День снятия блокады Ленинграда                          | 1-3 курс |                     | Заместитель директора, курирующий воспитание<br>Заместитель директора по учебно-производственной работе           | ЛР 5, 6,<br>7      | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда |  |
| <b>ФЕВРАЛЬ</b> |   |          |                     |   |                    |   |  |
| 2              | День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) | 1-4 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание  | ЛР 5, 6,<br>7      | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда |  |
| 8              | День российской науки                                   | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание<br>Заместитель директора по учебно-производственной и научной работе | ЛР 5, 4            | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда |  |
| 23             | День защитников Отечества                               | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание  | ЛР 1, 5,<br>6, 7   | «Студенческое самоуправление»   |  |

|               |                                    |          |                     |   |                   |  |  |
|---------------|------------------------------------|----------|---------------------|---|-------------------|--|--|
|               |                                    |          |                     |   |                   | «Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда»                                  |  |
| <b>МАРТ</b>   |                                    |          |                     |   |                   |  |  |
| 8             | Международный женский день         | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание<br>Заместитель директора по учебно-производственной работе           | ЛР 11, 12         |  |  |
| 18            | День воссоединения Крыма с Россией | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание  | ЛР 5, 8           | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |  |
| <b>АПРЕЛЬ</b> |                                    |          |                     |   |                   |  |  |
| 12            | День космонавтики                  | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание<br>Заместитель директора по учебно-производственной и научной работе | ЛР 2, 3<br>4<br>5 | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |  |
| <b>МАЙ</b>    |                                    |          |                     |   |                   |  |  |
| 1             | Праздник весны и труда             | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание<br>Заместитель директора по учебно-производственной работе           | ЛР 1, 2, 4, 5     | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |  |

|             |   |          |                     |   |                        |  |
|-------------|---|----------|---------------------|---|------------------------|--|
| 9           | День Победы                             | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание  | ЛР 1, 5, 6, 7          | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |
| 24          | День славянской письменности и культуры | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание<br>Заместитель директора по учебно-производственной и научной работе | ЛР 4, 5                | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |
| 26          | День российского предпринимательства    | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание<br>Заместитель директора по учебно-производственной и научной работе | ЛР 2                   | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |
| <b>ИЮНЬ</b> |   |          |                     |   |                        |  |
| 1           | Международный день защиты детей         | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание  | ЛР 1, 7, 9, 10, 11, 12 | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |
| 5           | День эколога                            | 1-3 курс | Территория колледжа | Заместитель директора, курирующий воспитание<br>Заместитель директора по учебно-производственной и научной работе | ЛР 4, 5                | «Студенческое самоуправление»<br>«Молодежные общественные объединения»<br>«Цифровая среда» |
| 6           | Пушкинский день России                  | 1-3 курс | Территория          | Заместитель директора,  | ЛР 5                   | «Студенческое  |

|    |                      |          |                        |  |   |   |
|----|----------------------|----------|------------------------|--|---|---|
|    |                      |          | колледжа               | курирующий воспитание  |   | «самоуправление»<br>«Молодежные<br>общественные<br>объединения»<br>«Цифровая среда»                 |
| 12 | День России          | 1-3 курс | Территория<br>колледжа | Заместитель директора,<br>курирующий воспитание<br>Заместитель директора по<br>учебно-производственной и<br>научной работе | ЛР 1, 2,<br>3, 5, 7,<br>8, 9, 10,<br>11 | «Студенческое<br>самоуправление»<br>«Молодежные<br>общественные<br>объединения»<br>«Цифровая среда» |
| 22 | День памяти и скорби | 1-3 курс | Территория<br>колледжа | Заместитель директора,<br>курирующий воспитание  | ЛР 1, 2,<br>5                           | «Студенческое<br>самоуправление»<br>«Молодежные<br>общественные<br>объединения»<br>«Цифровая среда» |
| 27 | День молодежи        | 1-3 курс | Территория<br>колледжа | Заместитель директора,<br>курирующий воспитание  | ЛР 1, 2<br>3, 7, 8                      | «Студенческое<br>самоуправление»<br>«Молодежные<br>общественные<br>объединения»<br>«Цифровая среда» |



## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **Перечень специальных помещений**

##### **Кабинеты:**

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка,  
стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;  
правового обеспечения профессиональной деятельности;  
организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте;  
безопасности жизнедеятельности.

##### **Лаборатории:**

информационных технологий в профессиональной деятельности;  
бронирования и продажи перевозок и услуг;  
организации сервиса на транспорте;  
обеспечения безопасности на транспорте.

##### **Мастерские:**

бронирования и продажи перевозок и услуг;  
организации сервиса на транспорте.

##### **Полигоны:**

обеспечения безопасности на транспорте (по видам транспорта).

##### **Спортивный комплекс:**

Спортивный зал  
Тренажерный зал общефизической подготовки  
Спортивная площадка

##### **Залы:**

библиотека и читальный зал с выходом в Интернет на 25 посадочных мест, оснащены компьютерами, проектором, смарт-доской и принтером  
актовый зал на 200 посадочных мест оснащен звуковоспроизводящим оборудованием, проектором и экраном  
помещение для самостоятельной работы на 10 посадочных мест с выходом в интернет и компьютерами

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по 43.02.06 Сервис на транспорте ( по видам транспорта)

Образовательная организация, реализующая программу 43.02.06 Сервис на транспорте ( по видам транспорта), располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

#### **6.1.2.3. Оснащение баз практик**

Реализация образовательной программы включает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

В составе используемых помещений имеются следующие лаборатории:

- организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- бронирования и продажи перевозок и услуг;
- организации сервиса на транспорте;
- обеспечения безопасности на транспорте.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования

## **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося посредством ЭБС Знаниум.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой колледжа и удовлетворяет требованиям ФГОС СПО.

Также используется фонды ЭБС с возможностью индивидуального неограниченного доступа к содержимому ЭБС из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (не менее чем для 100 процентов обучающихся):

1. ЭБС ZNANIUM.COM (НИЦ ИНФРА-М).

2. Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям). Аудиторная самостоятельная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечному фонду, сформированному по полному перечню дисциплин (модулей) ООП.

Кафедрами проводится целенаправленная работа по обеспечению учебного процесса учебно-методической литературой, разработанной преподавателями. Преподавательский коллектив создает комплексы методических разработок, готовит методическое сопровождение по всем формам учебной работы обучающихся, включая самостоятельную работу, курсовое и дипломное проектирование (работы), практики, итоговую аттестацию, разрабатывает учебно-методические комплексы по дисциплинам.

Основными видами учебно-методической документации, разрабатываемой преподавателями ГБПОУ Уфимский автотранспортный колледж являются:

- рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарным курсам;
- контрольно-оценочные средства по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам;
- учебно-методические пособия (конспекты лекций, сборники задач и упражнений);
- методические материалы для практического использования на занятиях;
- методические указания по проведению лабораторно-практических занятий, по выполнению курсового и дипломного проектирования (работы);

- методические указания по выполнению самостоятельной работы;
- дидактический материал для индивидуальных заданий, тестового контроля знаний;
- индивидуальные разработки по конкретной теме, занятию и другие материалы для практического применения преподавателем в учебном процессе и внеаудиторной работе;
- материалы для государственной итоговой аттестации.

Все подготовленные учебно-методические комплексы (далее – УМК) проходят обязательное обсуждение на заседаниях соответствующих кафедр и утверждаются в установленном порядке.

При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплексы, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными для обучения указанных обучающихся посредством ЭБС Знаниум.

### **6.3. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.3.1. Условия организации воспитания определяются ПОО.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте педагогического коллектива, исходя из общей цели по созданию организационно-педагогических условий для развития ЛР каждого обучающегося.

6.3.2. В ходе разработки РПВ каждый педагогический работник ПОО выбирает ЛР, по достижению которых сможет создать наилучшие условия для обучающихся.

6.3.3. В рамках реализации своей дисциплины каждый педагогический работник ПОО, в том числе, совместно с представителями баз практик, родителями, студентами и др. должен организовать за учебный год несколько занятий - событий, отличительными чертами которых являются:

- нацеленность на формирование у обучающихся выбранных педагогом ЛР;
- участие студентов в подготовке и проведении события;
- значимость проведения события для педагога и студентов;
- возможность отразить участие студентов в событии как форму аттестации по РПВ (зафиксировать участие);
- содержательный отбор учебного материала;
- определение наиболее эффективной формы (технологии) проведения события;
- внесение событий в календарный план воспитательной работы.

### **6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 43.02.06 «Сервис на

транспорте (по видам транспорта)», не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)», в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## **6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» контроль освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утверждается в порядке, предусмотренном Уставом ГБПОУ УАТК.

Студенты, обучающиеся в колледже по программе подготовки специалистов среднего звена, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят зачеты по физической культуре.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП в колледже созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды по разным дисциплинам включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В колледже также разработаны:

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- Положение о фонде оценочных средств по дисциплине (междисциплинарному курсу) программы среднего профессионального образования.

## **7.2. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является частью ООП по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) в соответствии с приказом директора колледжа.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается Министерством образования и науки Республики Башкортостан по представлению колледжа.

ГЭК формируется из преподавателей колледжа и лиц, приглашенных из сторонних учреждений: преподавателей других образовательных организаций и специалистов предприятий, организаций, учреждений по профилю подготовки выпускников. Состав членов ГЭК утверждается директором колледжа.

К ГИА допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В ходе защиты ВКР членами ГЭК проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными колледжем, после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества ООП осуществляется ГЭК по результатам защиты ВКР, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, колледжем выдаются документы установленного образца. Работа государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 10.11.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306).

ГЭК является единой для всех форм обучения (очной, заочной). Допуск обучающихся к ГИА объявляется приказом директора по колледжу.

На заседания ГЭК представляются следующие документы:

- ФГОС СПО;
- Программа ГИА;
- приказ директора о допуске обучающихся к ГИА;
- сведения об успеваемости обучающихся; - зачетные книжки обучающихся;
- книга протоколов заседаний ГЭК.

Решение ГЭК принимается на закрытом голосовании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим). Заседания ГЭК протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора колледжа.

По окончании ГИА ГЭК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на Педагогическом совете колледжа. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГЭК;

- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов ГИА;
- недостатки в подготовке обучающихся по специальности; - выводы и предложения.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы по дипломной работе и на вопросы по дисциплинам общепрофессионального цикла;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- качество оформления пояснительной записки.

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

Программа ГИА соответствует требованиям ФГОС СПО специальности\_43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня подготовки и качества выпускника ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (автомобильный транспорт)» квалификации специалист по сервису на транспорте. Выпускная квалификационная работа - обязательный компонент государственной итоговой аттестации, дающий представление об уровне подготовленности выпускника к выполнению функциональных обязанностей специалиста по сервису на транспорте и выполняется в форме дипломной работы.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является обязательным заключительным этапом обучения студента и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных практических задач;

- развитие навыков организации самостоятельной исследовательской деятельности и овладение методиками исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;

- выявление степени профессиональной подготовленности выпускника для самостоятельной работы в условиях развития современного производства.

В ходе выполнения и представления результатов выпускной квалификационной работы студент должен:

- показать способность и умение самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, проводить поиск, обработку и изложение информации, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на теоретические знания, практические навыки и сформированные общие и профессиональные компетенции;
- показать достаточный уровень общенаучной и специальной подготовки, соответствующей требованиям ООП и ФГОС СПО по специальности 43.02.06 «Сервисна транспорте (по

видам транспорта)», способность и умения применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач, стоящих перед специалистами в современных условиях;

показать способность к анализу источников по теме с обобщениями и выгодами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

показать умения систематизировать и анализировать полученные научные данные; оперировать специальной терминологией.

### **7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация является частью ООП по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта). Для проведения ГИА создается ГЭК в соответствии с приказом директора колледжа.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается Учредителем по представлению колледжа.

ГЭК формируется из преподавателей колледжа и лиц, приглашенных из сторонних учреждений: преподавателей других образовательных организаций и специалистов предприятий, организаций, учреждений по профилю подготовки выпускников. Состав членов ГЭК утверждается директором колледжа.

К ГИА допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В ходе защиты ВКР членами ГЭК проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными колледжем, после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества ООП осуществляется членами ГЭК по результатам защиты ВКР, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, колледж выдает документы установленного образца.

ГЭК является единой для всех форм обучения (очной, заочной). Допуск обучающихся к ГИА объявляется приказом директора по колледжу.

На заседания ГЭК представляются следующие документы:

- ФГОС СПО;
- Программа Государственной итоговой аттестации;
- приказ директора о допуске обучающихся к ГИА;
- сведения об успеваемости обучающихся; - зачетные книжки обучающихся; - книга протоколов заседаний ГЭК.

Решение ГЭК принимается на закрытом голосовании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим). Заседания ГЭК протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора колледжа.

По окончании ГИА ГЭК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на Педагогическом совете колледжа. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов ГИА;

- недостатки в подготовке обучающихся по специальности; - выводы и предложения.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы по дипломной работе и на вопросы по дисциплинам общепрофессионального цикла;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- качество оформления пояснительной записки.

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

#### 7.4. Фонды оценочных средств

Общие положения

В колледже разработаны фонды оценочных средств по учебной дисциплине (далее - УД), междисциплинарному курсу (далее - МДК), специальности. В соответствии с ФГОС СПО оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения УД и ПМ;
- оценка сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся. ФОС по УД, МДК – совокупность методических материалов, форм и процедур текущего контроля знаний; промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО. Исходя из этого, ФОС по специальности делится на контрольно-измерительные материалы (КИМ) для оценивания знаний, умений обучающихся и контрольно-оценочные средства (КОС) для оценивания степени сформированности общих и профессиональных компетенций. При оценивании уровня сформированности компетенций обучающихся создаются условия максимального приближения к будущей профессиональной деятельности.

ФОС по специальности формируются из комплектов оценочных средств текущего контроля, промежуточной и Государственной итоговой аттестации:

- комплект оценочных средств текущего контроля разрабатывается по УД и ПМ преподавательским составом колледжа и включает: титульный лист; паспорт оценочных средств; описание оценочных процедур по программе;

- комплект оценочных средств по промежуточной аттестации включает контрольно-оценочные средства для оценки освоения материала по УД и ПМ; - фонды оценочных средств Государственной итоговой аттестации.

Комплекты КИМ доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения и являются обязательной частью ОПОП.

*Цель и задачи создания ФОС:*

ФОС по УД, МДК создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (знания, умения и освоенные компетенции) поэтапным требованиям (текущий контроль и промежуточная аттестация) ФГОС СПО. *Задачи ФОС по УД, ПМ:*

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС СПО;
- контроль и управление достижением целей ОПОП, определенных как набор общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК) выпускников;



- оценка достижений обучающихся в процессе изучения УД и МДК с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;
- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы признание квалификаций выпускников работодателями отрасли.

*Оценка результатов освоения УД, МДК по специальности:*

*Текущий контроль* успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися рабочей программы УД и МДК на данный момент времени.

Текущий контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

*Традиционные формы контроля:*

- опрос;
- собеседование;
- типовые задания для самостоятельной работы обучающихся;
- контрольные работы;
- практические работы;
- лабораторные работы, расчетно-графические;
- тесты: письменные и/или компьютерные;
- реферат, сообщения, доклады;
- курсовая работа;
- творческие задания;
- эссе;
- ситуационные задачи (кейсы);
- другое.

*Интерактивные формы контроля:*

- круглый стол, диспут, дискуссия, «мозговой» штурм;
- деловые, ролевые игры;
- тренинги;
- презентации;
- компьютерные симуляции;
- виртуальные проекты или задания с использованием интерактивной доски; • творческий проект в рамках одной дисциплины; • междисциплинарный проект.

*Промежуточная аттестация* осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как УД в целом, так и МДК.

Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных ПК. Промежуточная аттестация подводит итоги работы обучающихся на протяжении семестра или учебного года. Ее результаты являются основанием для определенных административных выводов (перевод или неперевод на следующий курс, назначение стипендии и т.д.)

*Традиционные формы промежуточной аттестации:*

- зачет дифференцированный;
- зачет;
- экзамен;
- контрольная работа;
- задания в тестовой форме: письменные и/или компьютерные, творческий проект в рамках одной дисциплины, междисциплинарный проект.

Каждое оценочное средство сопровождается показателями/критериями оценки.

Для проведения промежуточной аттестации комплект КИМ разрабатывается на основании требований к знаниям и умениям, компетенциям, определенных во ФГОС по дисциплине/МДК и содержит:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- виды контрольно-измерительных материалов (вопросы, задания, задачи, тесты и т.п.);
- эталоны ответов (ключи); • показатели и критерии оценки; требования к выполнению заданий.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны преподавателями колледжа в соответствии с формами контроля, указанными в учебном плане, и утверждаются соответствующей кафедрой и методическим советом. Оценочные материалы по практике и программы экзаменов (квалификационных) разрабатываются преподавателями совместно с представителями баз практик, профессиональных сообществ.

## АКТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена

от «01» 08 2021 г. № 1

**Специальность:** 43.02.06 Сервис на транспорте ( по видам транспорта)

**Квалификации:** специалист по сервису на транспорте

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский автотранспортный колледж в лице директора Ибрагимова Радмира Раифовича согласовывает содержание вариативной части программы, определив ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, особенностей развития Республики Башкортостан, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в рамках установленных требований ФГОС СПО, а также конкретизировав конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта с представителем(ями) работодателя(ей):

Общие сведения о работодателе(ях):

| Наименование организации | Руководитель (представитель)                   | Контактная информация   |
|--------------------------|--|---|
| ГУП «Башавтотранс» РБ    | Заместитель генерального директора С.А. Паскин | Юридический адрес:<br>450008г.Уфа, ул. Советская д. 18,<br>+7 (347) 218-10-00,<br>gostrans@bashkortostan.ru |

**Заключение:** Рекомендовано к внедрению в образовательный процесс ГБПОУ Уфимский автотранспортный колледж 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Согласовано:  
Директор ГБПОУ УАТК  
МП

Р.Р. Ибрагимов

ГУП «Башавтотранс» РБ  
Заместитель генерального директора  
МП

С.А. Паскин

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации, разработанные Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Уфимский автотранспортный колледж

от « 8 » 12 2021 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности: 43.02.06 Сервис на транспорте ( по видам транспорта)  
Квалификации: специалист по сервису на транспорте

Фонды оценочных средств состоят из комплектов контрольно-оценочных средств (далее КОС) по каждому профессиональному модулю.

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по профессии СПО.

Содержание комплектов КОС соответствует ФГОС СПО по данной специальности и учебному плану.

| № п/п | Наименование показателей и критериев оценки   | Экспертная оценка |
|-------|---|-------------------|
| 1     | Валидность КОС  | Соответствует     |
| 2     | Объективность процедур и методов оценки   | Соответствует     |
| 3     | Соответствие содержания материалов уровню обучения, сформулированным критериям оценки | Соответствует     |
| 4     | Интегративность (междисциплинарный характер, связь теории с практикой)                | Соответствует     |
| 5     | Проблемно-деятельностный характер   | Соответствует     |
| 6     | Связь критериев оценки с планируемыми результатами                                    | Соответствует     |

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС СПО и ППССЗ, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия общих и профессиональных компетенций обучающихся этим требованиям.

Уровень приближенности фонда оценочных средств соответствует условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

**Заключение:** разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств рекомендуются к использованию в процессе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте ( по видам транспорта)

ГУП «Башавтотранс» РБ  
Заместитель генерального директора



С.А. Паскин